

PMO Projekt Management Officer, Verwaltung

(#18139)

CONTRACT

www.prostaff.ch/jobs/18139

Description

Für unseren Kunden suchen wir per sofort einen erfahrenen PMO in ein grosses und langfristig angelegtes IT Projekt. Als PMO unterstützen Sie die Projekt- und Teilprojektleitung bei den diversen Aufgaben innerhalb einer öffentlichen Verwaltung.

Requirements

Sie bringen die folgenden Kenntnisse und Erfahrungen mit:

- Mehrjährige Erfahrung im Führen eines Projektmanagement Office
- Langjährige Erfahrung in komplexen IT Projekten (Verstehen der IT Terminologie)
- Vertraut mit Projektmethoden im IT Umfeld (PMI, IPMA, Hermes oder vergleichbares)
- Erfahrung im Projektcontrolling und Risk Management
- Kommunikative Persönlichkeit, welche sich auf in schwierigen, komplexen Umfeldern zurecht findet.
- Sehr gute Deutschkenntnisse (Niveau Muttersprache)

Location

Bern

Start date

asap

Workload

80% - 100%

Project duration

12MM++

Contact person

Interested? Ms Chantal Meyer ([+41 44 810 90 90](tel:+41448109090)) looks forward to receiving your application. Apply now:

<https://www.prostaff.ch/en/application?id=18139>

PROSTAFF Schweiz Llc. - Europa-Strasse 17 - CH-8152 Glattbrugg

+41 44 810 90 90 - www.prostaff.ch