

ICT Support (#21102)

CONTRACT

www.prostaff.ch/jobs/21102

Beschreibung

Für unseren Kunden, eine Unternehmensgruppe in der Innerschweiz, suchen wir ab sofort einen ICT Support. Sie unterstützen das interne Team bei den täglichen Kundensupport-Aufgaben: Ticketverwaltung, Beheben von Störungen, First und Second-Level Support und Einschulung von Anwender. Zudem weisen Sie Bereitschaft für Wochenend- und Pikett-Diensten auf. Ihre weiteren Aufgaben:

- Benutzerverwaltung
- Erstellung von Dokumentationen
- Mitarbeit bei Projekten im Server-/Netzwerkumfeld, End-User-Services und Standardisierung/Wartung von Arbeitsplätzen
- Monitoring von Netzwerkkomponenten

Anforderung

Sie bringen die folgenden Kenntnisse und Erfahrungen mit:

- Erfahrung als ICT Support
- Erfahrung mit Microsoft 365 (insbesondere mit Teams und Sharepoint), Microsoft Server und Windows 10
- Erfahrung mit Active Directory, DHCP, DNS, Group Policies, WLAN-Infrastruktur, IPTV und IP-Telefonie
- Kenntnisse in Citrix, Routing und Switching (VLANs)
- Sehr gute Deutsch- und/oder Englischkenntnisse

Einsatzort

Grossraum Luzern

Startdatum

asap

Pensum

80-100%

Projektdauer

6 Monate++

Ansprechpartner

Interessiert? Herr Ken Dang ([+41 44 810 20 93](tel:+41448102093)) freut sich auf die Zustellung Ihrer Bewerbungsunterlagen. Jetzt bewerben: <https://www.prostaff.ch/de/bewerbung?id=21102>

PROSTAFF

We match exceptional candidates to ultimate careers in IT

+41 44 810 90 90 - www.prostaff.ch