

## Service Desk MA (1st Level Support) (#18075)

CONTRACT

[www.prostaff.ch/jobs/18075](http://www.prostaff.ch/jobs/18075)

### Beschreibung

Für unseren Kunden aus der Finanzindustrie suchen wir per sofort einen Service Desk Mitarbeiter. Im Betrieb des internen IT Service Desk sind Ihre Aufgaben:

- Betreuung, Beratung und Unterstützung der Anwender in Belangen der Standardsoftware, Anwendersoftware, Netzanwendungen
- Datenschutz und Datensicherheit am Arbeitsplatz
- Entgegennahme von IT- und Infrastruktur-Störungen sowie IT- und Infrastruktur-Anfragen in Deutsch, Französisch, Englisch und Italienisch via IT Service Desk
- Erfassung inkl. Bearbeitung bereits erfasster Incidents über das interne System
- Analyse einfacher Problemstellungen und Erarbeitung von Lösungsvorschlägen
- Behebung oder Weiterleitung von IT-Störungen an den 2nd Level Support und Weiterleitung von gravierenden Störungen an den Incident-Manager
- Unterstützung des Experten Teams bei Behebung von Zeitlich aufwendigeren Informatik Problemen
- Laufende Verbesserung des Gesamt-Services

### Anforderung

Sie bringen die folgenden Kenntnisse und Erfahrungen mit:

- Gute Kenntnisse von Windows 8.1 und Windows 10, sowie Office 2013 / 2016 / O365 (2-4 Jahre Erfahrung)
- Service Desk und Cloud Know-How Erfahrung (2-4 Jahre)
- Gute IT-Admin Kenntnisse
- Sehr gute Deutschkenntnisse und gute Englisch, Französisch und Italienisch Kenntnisse

### Einsatzort

Zürich

### Startdatum

asap

### Pensum

100%

### Projektdauer

6MM+

### Ansprechpartner

Interessiert? Frau Barbara Herrmann ([+41 44 810 20 92](tel:+41448102092)) freut sich auf die Zustellung Ihrer

# PROSTAFF

We match exceptional candidates to ultimate careers in IT

Bewerbungsunterlagen. Jetzt bewerben: <https://www.prostaff.ch/de/bewerbung?id=18075>

**PROSTAFF Schweiz GmbH** - Europa-Strasse 17 - CH-8152 Glattbrugg  
+41 44 810 90 90 - [www.prostaff.ch](http://www.prostaff.ch)